

T.C.
DÜZCE VALİLİĞİ
Namık Kemal Anaokulu Müdürlüğü



2024-2028
Stratejik Plan
DÜZCE



“Millî Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul Bilgileri

İli:	Düzce	İlçesi:	Merkez
Adres:	Kültür Mahallesi Süleyman Kuyumcu Caddesi No:37 Merkez / DÜZCE	Coğrafi Konum: (link)	40°50'28.3"N 31°09'34.1"E
Telefon Numarası:	0 380 524 63 42	Fax Numarası:	---
e-Posta Adresi:	770805@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	http://namikkemalanaokulu81.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	770805	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	İkili Eğitim



Eğitimin temel unsuru nitelikli insan yetiştirmektir. Eğitim de başarıya ulaşmayı maraton koşusuna benzetebiliriz. Gelecekte önder olacak, dünyaya yön verecek milletler bu yarışı önde götürerler olacaktır. Bu koşuda eğitimcilerin rolü ve vizyonu önemlidir. Atatürk “İlk ilham, ana baba kucağından sonra, okuldaki öğretmenin dilinden, vicdanından, eğitiminden alınır.” demiştir.

Türkiye Yüzyılı hedefi doğrultusunda söz konusu hususiyetler inşa edilirken bilgi, ahlâk ve değer dünyamız, öğretmenlerimiz sayesinde yarınlarmızın teminatı çocuklarımıza aktarılarak daha sağlam temellere oturtulmaktadır.

Eğitimde göstermiş oldukları hassasiyet nedeniyle tüm öğretmen arkadaşlarıma;

Değişen dünyada hayatın bir yerinde yüzümüzü güldürecek, Namık Kemal İlkokulu’nu onurlandıracak olan öğrencilerime sevgilerimi gönderiyorum.

İbrahim GÖL
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

Sayfa

Okulun Resmi	1
Atatürk'ün Veciz Sözü	2
Okul Bilgileri	3
Okul Müdürü Sunusu	4
İçindekiler	5
Tablo Dizini	6
Şekil Dizini	6
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2. Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	
2.1. Kurumsal Tarihçe	8
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	8
2.3. Mevzuat Analizi	9
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	11
2.6. Paydaş Analizi	12-13
2.7. Okul İçi Analiz	14
2.7.1. Teşkilat Yapısı	14
2.7.2. İnsan Kaynakları	15
2.7.3. Teknolojik Düzey	16
2.7.4. Mali Kaynaklar	17
2.7.5. İstatistik Veriler	18
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	20
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	21-22
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	23-24
3. GELECEĞE BAKIŞ	
3.1. Misyon	25
3.2. Vizyon	25
3.3. Temel Değerler	25
4. AMAÇ VE HEDEFLERE YÖNELİK MİMARİ	
4.5. Maliyetlendirme	30
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	31

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
Tablo 2. Üst Politika Belgeleri	10
Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler	11
Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi	13
Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı	15
Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	15
Tablo 7. Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı	15
Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları	15
Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibariyle)	15
Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı	15
Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları	16
Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı	16
Tablo 13. Okul Rehberlik Hizmetleri	16
Tablo 14: Teknolojik Araç-Gereç Durumu	16
Tablo 15: Fiziki Mekan Durumu	17
Tablo 16: Kaynak Tablosu	17
Tablo 17: Harcama Kalemleri	17
Tablo 18: Gelir Gider Tablosu	18
Tablo 19: Öğrenci Durumu	18
Tablo 20: Okul Akademik Başarısı	18
Tablo 21: Amaç 1. Hedef. Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	26
Tablo 22: Amaç 1.Hedef 1.2. Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	27
Tablo 23: Amaç 3.Hedef 3.1. Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	28
Tablo 24: Amaç 3. Hedef 3.2. Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	29
Tablo 25: Amaç ve Hedef Maliyetleri	30
Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Tablosu	30

Şekil Dizini

Sayfa

Şekil 1: Merkezimizin teşkilat yapısını gösteren dizin.	14
--	----

BÖLÜM I

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İbrahim GÖL	Müdür	Merve TURAN	Müdür Yrd.
Merve TURAN	Müdür Yrd.	Reyhan NARİN	Öğretmen
Öznur DAĞISTANLI CANOĞLU	Öğretmen	Derya BAŞ	Öğretmen
Ömer GÜLLER	Okul Aile Birliği Bşk.	Mesut ÇAKIR	Veli
Havva GÜLLER	Bir Üye	Songül ÇİNEMRE	Veli

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimi oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

BÖLÜM II

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Namık Kemal İlkokulu bünyesinde Anasınıfı olarak eğitim öğretime devam ederken, 2022-2023 eğitim öğretim yılında müstakil Anaokulu statüsüne geçmiştir. Okulumuz Namık Kemal İlkokulu Müdürlüğüne bağlıdır. Okulumuzda ikili eğitim öğretim yapılmaktadır. Sabah 4 şube, öğlen 4 şube olmak üzere 8 şube mevcuttur. İhtiyaca göre öncelikle 5 yaş, sonra 4 yaş grubu öğrencilerine hitap etmektedir.

2019-2020 eğitim öğretim yılında yeni binasına geçen Namık Kemal İlkokulu Anasınıfı iken, 4 derslikte (sabahçı 4 şube, öğlenci 4 şube,) 1 yardımcı personel, 8 okul öncesi öğretmeni, 1 müdür yardımcısı ile Anaokulu olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2022 yılı sonunda Namık Kemal İlkokulu bünyesindeki anasınıfının dönüştürülmesi sonucu Namık Kemal Anaokulu adıyla hizmet vermeye başladığından, 2024-2028 Stratejik planı kurumumuzun ilk stratejik planıdır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
ATAMA	<ul style="list-style-type: none">657 Sayılı Devlet Memurları KanunuMilli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin YönetmelikMilli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin YönetmelikMilli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği Devlet Memurları Kanunu6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
ÖDÜL, DİSİPLİN	<ul style="list-style-type: none">Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair YönergeMilli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği1739 Sayılı Milli Eğitim Temel KanunuMilli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
OKUL YÖNETİMİ	<ul style="list-style-type: none">AnayasaMilli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği YönetmeliğiMilli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları YönergesiMEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin KararTaşınır Mal Yönetmeliği1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
EĞİTİM-ÖĞRETİM	<ul style="list-style-type: none">Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları YönetmeliğiMilli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin YönergeMilli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları YönergesiMilli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları YönetmeliğiMilli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
PERSONEL İŞLERİ	<ul style="list-style-type: none">Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin YönergesiDevlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği

	<ul style="list-style-type: none"> • Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği • Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik • Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği • Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
--	---

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Milli Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2024-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Milli Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci port folyoları Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına velilere yönelik 22 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 114 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Yapılan veli memnuniyeti anketine göre velilerimizin %90'ından fazlası; "Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olur. Okul, çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor. Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum. Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım. Çocuğumu okumaya teşvik ederim. Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım. Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım." şeklinde görüşlere sahiptir. Öte yandan velilerimizin "Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir. Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum." konularında memnuniyetlerinin diğer unsurlara göre daha düşük olduğu

görülmektedir. Bu memnuiyeti artırmak için amaç ve hedeflerimiz planımızda belirtilmiştir.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ını oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına öğretmenlere yönelik 17 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 8 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Yapılan İç Paydaş Öğretmen Görüş Ve Değerlendirmeleri” Anket Formuna göre öğretmenlerimizin %70’inden fazlası; “Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.” Şeklinde görüşlere sahiptir. Öte yandan öğretmenlerimizin “Okul temiz ve hijyeniktir. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.” konularında memnuniyetlerinin diğer unsurlara göre daha düşük olduğu görülmektedir. Bu memnuiyeti artırmak için amaç ve hedeflerimiz planımızda belirtilmiştir.

Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Millî Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Valilik	Dış Paydaş	5	5
Düzce Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	3
Üniversite	Dış Paydaş	1	1
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	4	3
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

2.7. Okul İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.7.1. Teşkilat Yapısı

İbrahim GÖL Okul Müdürü
Merve TURAN Müdür Yrd.
Derya BAŞ
Mukaddes GÖRÜN
Işıl Diçle BAKİ
Reyhan NARİN
Nihal ERES
Havva GÜLLER

Tuğba HİRVE

Selma TEMİZ

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	
5-6 Yıl	0	
7-10	0	
10... Üzeri	1	

Tablo 7. Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
0	0	0	0	0	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
İbrahim GÖL	Müdür	5	10
Merve TURAN	Müdür Yrd.	2	13
Toplam		7	23

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	0	0	0
7-10 Yıl	0	0	0
11-15 Yıl	8	0	8
16-20 Yıl	0	0	0
20 ve üzeri	0	0	0

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	1	0	0	1	0	0

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Derya BAŞ	1	3
Mukaddes GÖRÜN	0	7
Işıl Diçle BAKİ	0	5
Reyhan NARİN	1	7
Nihal ERES	0	8
Havva GÜLLER	0	8
Tuğba HİRVE	0	1
Toplam	2	39

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	0	0
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	0	0
	Toplam	0	0

Tablo 13. Okul Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	Görüşme Yapılan Veli Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı
0	0	1	0	128	8	8	1	6	1

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

		İhtiyaçlar	
Akıllı Tahta Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	1

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	0	
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	24 mbps	

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası		✓	1	
Rehberlik Servisi		✓	1	
Ekipman Odası		✓	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	✓			4 Adet
Kütüphane		✓		
Konferans Salonu	✓			İlkokulla ortak
Hizmetli Odası		✓	1	
Kantin		✓		
Spor Salonu		✓		
Çocuk Parkı	✓			1 Adet

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	137.350,00	384.000,00	480.000,00	576.000,00	672.000,00
Okul Aile Birliği	1.040	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	5.000	10.000	15.000	20.000	25.000
TOPLAM	143.390,00	394.000,00	495.000,00	596.000,00	697.000,00

Tablo 17. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (temizlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Toplu mesaj giderleri (ilkokul ile ortak)
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	0	0	0	0	0	7.099,01
Genel Onarım	0	0	0	0	0	0
Bilgisayar Harcamaları	0	0	0	0	0	0
Büro Makinaları Harcamaları	0	0	0	0	0	0
Kırtasiye	0	0	0	3.077,50	0	3.900,01
Çocuk Kulüpleri	0	0	0	0	0	0
Etkinlik Organizasyon	0	0	0	0	0	0
Sosyal Faaliyetler	0	0	0	0	0	0
Hizmet Alımı	0	0	0	18.534,00	0	86.179,99
Öz Bakım Gelirleri	0	0	136.491,42	0	77.306,24	0
Aktarım Geliri	0	0	0	0	15.000,00	37.936,24
Öz Bakım Aidat İade	0	0	0	11.750,00	0	0
TOPLAM	0	0	136.491,42	33.361,50	92.306,24	135.115,25

2.7.5. İstatistikî Veriler

İstatistikî veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Tablo 19. Öğrenci durumu:

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
Eğitim Öğretim Yılı	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	-	-	64	71	81	70
Kız/Erkek Sayılarına Göre Ortalama	-	-	47,41	52,59	53,64	46,36
Toplam Öğrenci Sayısı	-		135		151	
Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları	-		16,87		18,87	

Tablo 20. Okul akademik başarısı:

Yıllara Göre Ortalama Sınıfını Doğrudan Geçen Öğrenci Oranı			Yıllara Göre Ortalama Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
%100	%100	%100	0	0	0

• **Okulda yapılan sosyal faaliyetler:**

Okulumuzda her yıl Milli Eğitim Bakanlığımızın belirlediği “Belirli Gün ve Haftalar” kapsamında yapılacak tüm kutlama, anma ve etkinliklerin yanı sıra milli ve dini bayramlarda öğretmen ve öğrencilerimizin tamamı görev almaktadır. Etkinliğin içeriğine göre velilerimizin katılımı da olmaktadır.

• **Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetler:**

Okulumuzda yıl içerisinde geziler (kır, müze, kütüphane vb.) yapılmaktadır. Çanakkale Zaferi ile ilgili sergi ziyaret edildi. İsrail’in Filistin’de yaptığı katliama dikkat çekmek için sergi ziyaret edildi. Cumhuriyetimizin 100. Yılı münasebetiyle coşkulu kutlamalar yapılmıştır. Yapılan tüm çalışmalara görevli olan öğretmen ve öğrencilerimiz katılmıştır.

• **Öğrenci devam durumu:**

Birinci dönemde tüm öğrencilerimiz okula devam etmiştir. Ancak 2. Dönemde 2 öğrencimiz veli isteği ile adres değişikliğinden dolayı devam etmemiştir.

• **Personel devam durumu:** Ücretsiz izinde olan personel yoktur. Ayda 1 personel sevk alabilmektedir. Alınan raporlar 1-5 gün aralığındadır.

• **Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri):** Tüm rehberlik faaliyetleri Namık Kemal İlkokulu Müdürlüğünden görevlendirilen 2 rehber öğretmen tarafından yapılmaktadır.

• **Engelli öğrencilerle ilgili çalışmalar:** Okulumuzda engelli öğrenci olmamakla birlikte, olası engelli öğrenci olma durumunda okula rahat bir şekilde gelip gidebilmeleri için engelli rampamız, engelli tuvaletlerimiz vardır. Sınıfları ise zemin katta ayarlanmıştır.

• **Okulun dış çevre (MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu**

Okulumuzun katıldığı projeler:

1. Sıfır Atık Projesi
2. İlimiz Düzce’yi Tanıyorum Projesi
3. İyilikte Yarışan Sınıflar Projesi
4. Evvel Zaman İzinde Projesi
5. 100 Yüze 100 Çocuk Oyunu Projesi
6. Atık Pil Toplama Kampanyası
7. Dilimizin Zenginlikleri Projesi
8. İhtiyaç sahiplerine Ramazan ayı kolisi kampanyası

• **Okul/kuruma ulaşım:**

Okulumuza ulaşmak isteyenler için şehir merkezinden yürüme mesafesindedir.

• **Fiziki mekânlar:**

Güvenlik kulübesi 1 adet, sığınak 1 adet, kazan dairesi 1 adet, (Namık Kemal İlkokulu ile ortak kullanım) mutfak 1 adet, wc 2 adet, derslik 4 adet, müdür yardımcısı odası 1 adet

• **Isınma durumu:**

Okulumuz kalorifer sistemi ile ısıtılmaktadır. Yakıt olarak doğalgaz kullanılmaktadır. Bu sistem okulun ısınması için yeterlidir.

• **Sivil savunma çalışmaları:**

Yangın söndürme tertibatımız tüm katlarda kuruludur. Yangın tüpleri her yıl periyodik bakımdan geçmektedir. İkaz alarm zilimiz mevcuttur. Doğalgaz kombi bakımları zamanında yapılmaktadır. Her sene en az iki kere sivil savunma tatbikatı yapılmaktadır.

• **Diğer araç ve gereçler:**

Sınıflarımızda öğrenci sandalyeleri, etkinlik masaları, sınıf panoları, sınıf dolapları ve kitaplıkları, akıllı tahtalar vardır ve etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

• **Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler:**

1. Konferanslar: Prof. Dr. Aytaç AÇIKALIN, Prof. Dr. Sinem ERTEN
2. Yazar buluşmaları: Bilge SUNAY
3. Eğitim Seminerleri: Yeşilay, Kızılay, Düzce İl Tarım ve Gıda Müdürlüğü, Düzce İl Sağlık Müdürlüğü, Düzce İl Emniyet Müdürlüğü, Orman Genel Müdürlüğü vb.

• **Okul/kurumun öncülük ettiği iyi işler:**

Ramazan yardım kolisi, deprem bölgesine yiyecek içecek yardımları, köy okullarına kırtasiye ve oyuncak yardımları, bir masal bir bayramlık projesi ile deprem bölgesi öğrencilerine bayramlık kıyafet yardımı,

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

POLİTİK VE YASAL ETMENLER	EKONOMİK ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ
<p>*Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlarının incelenmesi</p> <p>*Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi</p> <p>*Personelin yasal hak ve sorumlulukları</p> <p>*Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar.</p> <p>*Okul çevresindeki politik durum</p> <p>*Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması</p> <p>*Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişilebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri</p>	<p>*Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu</p> <p>*İş kapasitesi</p> <p>*Okulun gelirini arttırıcı unsurlar</p> <p>*Okulun giderlerini arttıran unsurlar</p> <p>*Tasarruf sağlama imkânları</p> <p>*İşsizlik durumu</p> <p>*Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları</p> <p>*Kullanılabilir gelir</p> <p>*Velilerin sosyoekonomik düzeyi</p> <p>*Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi</p> <p>*Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler</p> <p>*Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi</p> <p>*İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış</p> <p>*Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış</p> <p>*Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları</p>
SOSYO-KÜLTÜREL ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ	TEKNOLOJİK ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ

<ul style="list-style-type: none"> *Kariyer beklentileri *Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri *Aile yapısındaki değişimler(geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.) *Nüfus artışı *Göç *Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı *Doğum ve ölüm oranları *Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam) *Göçler dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı *Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması 	<ul style="list-style-type: none"> *Milli Eğitim Bakanlığı teknoloji kullanım durumu, *e- devlet uygulamaları *e-öğrenme, e-akademi, e-okul, eba, uzem internet olanakları *Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali *Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, *Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar *Teknoloji alanındaki gelişmeler *Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları *Teknolojinin eğitimde kullanım, *Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması *Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi *Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları
---	---

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması
Yerel ve ulusal projelere katılım oranındaki artış
Okulda devamsızlık oranının düşük olması
Aile-okul iş birliğinin güçlü olması
Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması
Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi
Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi
Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması
Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi
Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi
Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması
Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması

İç ve dış paydaşlarla iş birliği faaliyetlerin yüksek düzeyde olması
Sosyal etkinliklere elverişli mekânların olması
Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu

Zayıf Yönler

İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Velilerin eğitim sürecine sürekli müdahale etmeleri
Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Sportif faaliyetler için yeterli düzeyde bir alana sahip olunmaması
İkili eğitim yapılması
Fiziki alanların yetersiz oluşu
Öğretmenler odası, veli görüşme odası olmaması

Fırsatlar

Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları
Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması
İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu
İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması
Milli Eğitim Müdürlüğünün projelerden sağladığı fon kaynaklarının yüksek düzeyde olması
Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması
Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluşu
Doğa ve çevre bilincine sahip vatandaş oranının yüksek olması
İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması
İlimizde genç nüfusun fazla oluşu
Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması
İlimizde havalimanının var olması
İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması
İl geneli yüksek lisans ve doktora mezunu birey sayısının yüksek olması

Tehditler

Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti

Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar
Mevzuat değişiklikleri
Okul çevresi güvenliği
İlin deprem bölgesinde yer alıyor olması
Toplumsal yapı bozuklukları
Madde bağımlılığının artması
Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorunlar	İhtiyaçlar
Okulumuz 2022 yılında Anaokuluna dönüştüğünden dolayı 2019-2023 Stratejik Planı yoktur	Uygulanan performans göstergeleri incelendiğinde teknolojik alt yapı ve materyal ihtiyacının karşılanamadığı, bahçe-sınıf alanların fiziksel yetersizliği	İdari birim odalarının yapılması, Sınıf materyal ve donanım açısından yenilenmesi Çok amaçlı salon, açık hava alanı, spor salonu gibi alanların oluşturulması
Paydaş Analizi	Paydaşlarımıza (velilerimiz) yönelttiğimiz faaliyetlerimize yönelik verilerin toplanması	Elde ettiğimiz verilerle okulöncesi eğitimde kalitenin ve farkındalığın artırılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Kurum öğretmenlerinin hizmet içi eğitimlerde yer almaması	Kurum personelinin yenilikçi yaklaşımları ve güncel uygulamaları yakından takip edebilmesi

Kurum Kültürü Analizi	Kurum kültürü analizlerine göre okulumuzun güçlü olduğu alanlar arasında çalışanların iş birliği ve ekip çalışmasına önem vermesi gelmektedir.	Kurum personeli için sosyal kültürel etkinliklere daha fazla yer verilmesi (gezi, piknik ve çeşitli organizasyonlar)
Fiziki Kaynak Analiz	Okul bahçe ve sınıflarımızın fiziksel yetersizlikleri Rehberlik odası ve öğretmenler odasının olmaması Okul malzemeleri için depo alanının olmaması	Okulumuzun akademik, fiziksel ve sosyal faaliyet alanlarına ilişkin imkânlarının genişletilmesi
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Okulumuz teknolojik alt yapısal olarak destek sağlayacak araç ve gereç ihtiyaçlarının olması	Kurum bazlı her sınıfa yazıcı, bilgisayar vb. araç ve gereçlerin temin edilmesi

BÖLÜM III

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda evrensel değerleri benimsemiş, bilgi ve yeteneklerinin farkında olan, kendine güvenen, sorgulayan, teknolojiyi kullanabilen, aldığı sorumlulukları yerine getiren, başarıyı hedeflemiş, edindiği bilgiyi tutum, davranış ve beceriye dönüştüren, milli, manevi değerlerine bağlı akılcı bireyler yetiştirmek.

3.2. VİZYON

Akademik eğitime öğrenci hazırlayan, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerde adından söz ettiren, bilgi ve teknolojiyi en üst düzeyde kullanan, sorunlara çözüm üretebilen, geleceğe özgür nesiller yetiştiren, İnsani değerlerle donanmış, Türkiye Yüzyılı'nı inşa edecek nesilleri yetiştirmek.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Fırsat Eşitliği ve Kapsayıcılık
- Tüm Değerlere ve Çevreye Duyarlılık
- Kültür ve Sanata Duyarlılık
- Ahlaki ve Dini Değerlere Bağlılık
- Adil ve Hukuka Bağlı Olmak
- Şeffaf, Tarafsız ve Hesap Verebilir Olmak
- Vatanperverlik
- Sorumluluk Sahibi Olmak
- Katılımcı Olmak
- Liyakat

BÖLÜM IV

Tablo 21. Amaç 1, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Amaç 1	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 1.1	H.1.1 Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
PG 1.1 Okulda iyileştirilen fiziki mekan sayısı	50	0	1	2	2	0	3	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 1.3 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	50	0	1	1	1	1	1	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Öncesi Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Fiziki düzenlemelerde çıkan yüksek maliyetler. Okul binasının küçük olması. Sınıfların küçük olması. Açık hava alanlarının çok fazla yağış alması.								
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.								

Maliyet Tahmini	800.000,00 TL
Tespitler	Sınıfların yüzölçümünün yetersiz olması. Okul bahçesinde toprak zeminin olmaması.
İhtiyaçlar	Okul bahçesindeki oyun alanlarının yeniden düzenlenmesi Fiziki alan ve bahçe düzenlemelerinde kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması. Öğretmenler odası yapılması. Veli görüşme odası yapılması. Okul bahçesinde toprak alanın artırılması

Tablo22: Amaç 1.Hedef 1.2. Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	A1 Okul Öncesi Eğitim Kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 1.2	H1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.3 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan çocuk sayısı	30	80	95	96	97	98	99	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 1.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	30	100	8	8	8	8	8	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 1.9 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	40	100	2	2	2	2	2	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Öncesi Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Çocukların eğitim almaya gönüllü olmayışı Çocukların bağımlı olup olmadıklarının farkında olmaması Öğretmenlerin akran ve siber zorbalıkla ilgili aldıkları eğitimin veliler tarafından desteklenmemesi								
Stratejiler	S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.								

	S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	700.000,00 TL
Tespitler	Velilerin ilgisiz olması Acil çıkış kapısının olmaması
İhtiyaçlar	Rehberlik faaliyetlerinin artırılması Velilerin yapılacak etkinlik ve eğitimlere katılımlarının sağlanması

Tablo 23: Amaç 3.Hedef 3.1. Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 3	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.									
Hedef 1	H1 Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1 Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	40	100	100	100	100	100	100	6 ayda 1	6 ayda 1	
PG 1.2 Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	40	20	25	23	25	25	26	6 ayda 1	6 ayda 1	
PG 1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	20	50	80	82	85	87	89	6 ayda 1	6 ayda 1	
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Öğretmenler Kurulu, Okul Öncesi Öğretmenleri, Okul Rehber Öğretmeni									
Riskler	Velilerin iletişim bilgilerine ulaşamaması. Öğretmenlerin alan taramaları konusunda, kaygılarının olması. Ebeveynlerin yapılacak bilgilendirme çalışmalarına katılım sağlamaması. Yetersiz derslik sayısı ve sınıf metre karelerini küçüklüğü. Okulumuzda ikili eğitim yapılıyor olması.									
Stratejiler	S1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtlı ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır. S2 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S3 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır. S5 Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.									
Maliyet Tahmini	225.000.00 TL									
Tespitler	Sınıf mevcutlarının sınıf metre karelerine göre fazla olması Velilerin okul öncesi eğitimi bakım amaçlı görmeleri. Eğitim giderlerini karşılamak istememesi.									
İhtiyaçlar	Veli bilgilendirme seminerleri Olumlu okul iklimi Veli katılım çalışmalarının yapılması									

Tablo24: Amaç 3. Hedef 3.2. Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 3	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.								
Hedef 2	H2 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 e-Portfolyo hazırlanan çocuk oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 1.2 Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)	25	20	25	23	25	25	26	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 1.3 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli sayısı	25	50	80	82	85	87	89	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 1.4 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan öğretmen oranı (%)	25	100	8	8	8	8	8	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinator Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Öğretmenler Kurulu, Okul Öncesi Öğretmenleri, Okul Rehber Öğretmeni								
Riskler	Velilerin eğitime dahil olma oranının düşük olması. Öğretmen Değişiklikleri Güneşli gün sayısının az olması Hava şartlarının olumsuz olması								
Stratejiler	S1 Bakanlıkça hazırlanan e-Portfolyo sistemine her çocuk için veri girişi gerçekleştirilecektir. S2 Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir. S3 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir. S4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir. S5 Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	225.000TL								
Tespitler	Okul bahçe alanlarının kullanıma daha fazla uygun şekilde düzenlenmesi gerekliliği Velilerin değerlendirme sürecine daha fazla dâhil olması.								
İhtiyaçlar	Veli bilgilendirme seminerleri Portfolyo dolabı Geleneksel oyun alanları Olumlu okul iklimi E- Portfolyo uygulamasının aktif kullanılması								

4.5. Maliyetlendirme

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Tablo 25: Amaç ve Hedef Maliyetleri

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	1.500.000,00
Hedef 1.1	100.000,00	150.000,00	150.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
Hedef 1.2	100.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	200.000,00	700.000,00
Amaç 3	50.000,00	70.000,00	90.000,00	110.000,00	130.000,00	450.000,00
Hedef 3.1	25.000,00	35.000,00	45.000,00	55.000,00	65.000,00	225.000,00
Hedef 3.2	25.000,00	35.000,00	45.000,00	55.000,00	65.000,00	225.000,00
TOPLAM	250.000,00	320.000,00	390.000,00	460.000,00	530.000,00	1.950.000,00

BÖLÜM V

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2028 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.				
H1.1	H.1.1 Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	%25				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)

PG 1.1.1 Her Dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	50	25	75	25	25
PG 1.1.2 En Az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	50	0	75	50	75
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1 için performansın %25 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.2 için performansı %50 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak açık hava oyun alanları düzenlenebilmesi gereken malzemelerin piyasa fiyat araştırma sürecine başlanmasına karar verilmiştir.					

2024-2028 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	A1 Okul Öncesi Eğitim Kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.				
H2	H1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.				
Hedef 2.1 Performansı	%50				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG 1.3 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan çocuk sayısı	30	80	100	90	50
PG 1.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	30	70	100	100	100
PG 1.9 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	40	100	100	100	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.3 için performansın %90 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.4 için performansı %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.9 için performansı %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

2024-2028 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A3	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.				
H1.1	H1 Okul öncesi eğitime erişim artırılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	%25				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1 Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	30	50	100	80	50
PG 1.2 Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	40	30	90	80	30
PG 1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	30	50	95	90	50
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 Eğitim Öğretim yılında PG 1.1 için performansın %80 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 Eğitim Öğretim yılında PG 1.2 için performansın %80 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 Eğitim Öğretim yılında PG 1.3 için performansın %90 oranında gerçekleştiği görülmektedir.					
2024-2028 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A3	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.				
H2.1	H2 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	%50				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1 e-Portfolyo hazırlanan çocuk oranı (%)	25	50	60	50	50

PG 1.2 En Az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	25	30	35	30	30
PG 1.3 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli sayısı	25	50	60	50	50
PG 1.4 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan öğretmen oranı (%)	25	90	90	90	90
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1 için performansın %50 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.2 için performansın %30 oranında gerçekleştiği görülmektedir. Programlardaki etkinliklerin açık hava etkinlikleriyle eşgüdümlü yapılmasına karar verilmiştir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.3 için performansın %50 oranında gerçekleştiği görülmektedir. Okul rehberlik servisi ve sınıf öğretmenleri veliler ile iletişime geçecektir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.4 için performansın %90 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p>					

Namık Kemal Anaokulu Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Kurulu


5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On ikinci Kalkınma Planı, Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, Düzce İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak müdürlüğümüzce belirlenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde katılımcı yöntemlerle hazırlanan Namık Kemal Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

S.NO	Adı Soyadı	Ünvanı-Görevi	Görev Yeri	İmza
1	İbrahim GÖL	MÜDÜR	Namık Kemal İlkokulu	
2	Merve TURAN	MÜDÜR YARD.	Namık Kemal Anaokulu	
3	Öznur DAĞISTANLI CANOĞLU	ÖĞRETMEN	Namık Kemal İlkokulu	
4	Ömer GÜLLER	OKU AİLE BİR. BAŞKANI	Namık Kemal Anaokulu	
5	Havva GÜLLER	OKUL AİLE KURULUNDAN BİR ÜYE	Namık Kemal Anaokulu	

Namık Kemal Anaokulu Müdürlüğü

Stratejik Planlama Ekibi

Namık Kemal Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı okulumuz Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanmış olup, merkez müdürlüğümüzün amaç, hedef ve faaliyetlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

S.NO	Adı Soyadı	Ünvanı-Görevi	Görev Yeri	İmza
1	Merve TURAN	MÜDÜR YARD.	Namık Kemal Anaokulu	
2	Reyhan NARİN	ÖĞRETMEN	Namık Kemal Anaokulu	
3	Derya BAŞ	ÖĞRETMEN	Namık Kemal Anaokulu	
4	Mesut ÇAKIR	VELİ	Namık Kemal Anaokulu	
5	Songül ÇİNEMRE	VELİ	Namık Kemal Anaokulu	